

Приложение № 2 к приказу
от «14» 11. 20 23 г. № 239
«Об утверждении документов в сфере персональных данных»

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ МУЗЕЕ**

Москва, 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение Политики	3
1.2. Основные понятия, используемые в Политике	3
1.3. Основные права и обязанности Музея в сфере персональных данных	5
1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных	6
2. Цели сбора персональных данных	6
3. Правовые основания обработки персональных данных	7
4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	8
5. Порядок и условия обработки персональных данных	9
6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	12
7. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Политехнического музея в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	14
8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в Политехническом музее (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Политехнический музей (далее по тексту – Оператор, Музей), в том числе в отношении всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта polymus.ru (включая, но не ограничиваясь edu.polytech.one, tickets.polymus.ru, 150.polymus.ru).

1.1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Музея как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.1.4. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.5. Положения Политики служат базой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных работников Музея и других субъектов персональных данных.

1.1.6. Настоящая Политика действует бессрочно, до замены ее новой. Актуализация Политики производится в обязательном порядке при изменении законодательства Российской Федерации в части обеспечения безопасности персональных данных, а также при изменении условий эксплуатации информационных систем персональных данных.

1.1.7. В случае вступления отдельных пунктов в противоречие с новыми законодательными актами Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу до момента внесения изменений в настоящую Политику.

1.1.8. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Музея.

1.1.9. Политика утверждается и вводится в действие приказом генерального директора или лица, исполняющего его обязанности по приказу. В действующую Политику могут вноситься изменения и дополнения путем издания приказа о внесении изменений и дополнений.

1.1.10. Политика, изменения и дополнения к ней доступны для внутреннего использования работниками Музея на сетевом диске.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике

1.2.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2.2. **Абонемент, электронный абонемент** – документы по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, удостоверяющие право посетителя на посещение нескольких объединенных общей тематикой зрелищных мероприятий Оператора в течение срока, определенного в абонементе (электронном абонементе).

1.2.3. **Безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.2.4. **Билет** – документ (электронный документ), имеющий форму, установленную Министерством культуры Российской Федерации, содержащий штрихкод или QR-код; в комплекте с кассовым чеком он удостоверяет право предъявителя такого комплекта на посещение Мероприятия.

1.2.5. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.2.6. Веб-сайт (сайт) – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу polymus.ru (включая, но не ограничиваясь edu.polytech.one, tickets.polymus.ru, 150.polymus.ru).

1.2.7. Заказ – должным образом оформленный запрос Пользователя на посещение Занятий в определенное время, место, и дату.

1.2.8. Занятия – деятельность Политехнического музея, направленная на предоставление систематических услуг, в формах и видах различных мероприятий, сформированных в тематические группы (лекция, практические занятия (воркшоп), развивающее занятие и иные события), проводимых в Музее под руководством ведущего, в соответствии с разработанными программами для каждого направления занятий.

1.2.9. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.2.10. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.2.11. Мероприятие – публичное мероприятие, проводимое Музеем.

1.2.12. Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных законом или локальным нормативным актом прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

1.2.13. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.2.14. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.2.15. Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2.16. Пользователь – любой посетитель веб-сайта Музея polymus.ru (включая, но не ограничиваясь edu.polytech.one, tickets.polymus.ru, 150.polymus.ru);

1.2.17. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе пользователю веб-сайта polymus.ru (edu.polytech.one, tickets.polymus.ru, 150.polymus.ru)

1.2.18. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.2.19. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.2.20. Технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства

и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

1.2.21. Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

1.2.22. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права и обязанности Музея в сфере персональных данных

1.3.1. Музей имеет право:

1.3.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.3.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Музея, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на выполнение обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

1.3.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Музей вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.3.2. Музей обязан:

1.3.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, далее – Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.3.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право:

1.4.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Музеем в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных, а также локальными нормативными актами Музея.

1.4.1.2. Требовать от Музея уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.4.1.3. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Музея при обработке его персональных данных.

1.4.1.4. В любой момент отказаться от получения информационных сообщений с сайта Музея, направив Музею письмо на адрес электронной почты info@polytech.one с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

1.4.2. Субъект персональных данных обязан:

1.4.2.1. В случаях, предусмотренных законом или договором, передавать Музею достоверные документы, содержащие персональные данные.

1.4.2.2. В случае изменений в персональных данных, обнаружения ошибок или неточностей в них, незамедлительно сообщить об этом Музею (уполномоченному представителю).

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Цели обработки Музеем персональных данных подробно определены в Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в Политехническом музее, и включают в себя, но не ограничиваются:

- осуществление Оператором своей деятельности, в том числе:
 - ✓ оформление и реализация договоров с контрагентами;
 - ✓ формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора;
 - ✓ обеспечение пропускного режима на территориях, в зданиях и помещениях Политехнического музея;
 - ✓ работа с входящей и исходящей корреспонденцией;
- оформление и реализация трудовых отношений и иных связанных с ними отношений с работниками Оператора, членами их семей, иными физическими лицами, в том числе:
 - ✓ ведение кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности;
 - ✓ организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
 - ✓ предоставление персональных данных в органы государственной власти, в иные государственные органы, Социальный фонд России, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;
 - ✓ направление работников в командировки;

- ✓ предоставление работникам Политехнического музея и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;
- ✓ организация и оформление наградений и поощрений работников;
- ✓ подбор персонала для трудоустройства на работу к Оператору.

- Предоставление доступа Пользователю к информации о публичной деятельности Музея, оформление билетов для посещения Мероприятий и оформление Абонементов для посещения Занятий, проводимых Музеем, в том числе:

- ✓ идентификация Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для предоставления ему информации об услугах Музея и услуг, если они предоставляются в электронном виде;
- ✓ предоставление Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта;
- ✓ установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя;
- ✓ определение места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества;
- ✓ подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем;
- ✓ создание учетной записи для предоставления информации об услугах Музея и услуг, если они предоставляются в электронном виде, если Пользователь дал согласие на создание учетной записи;
- ✓ информирование Пользователя Сайта о проходящих в Музее мероприятиях, акциях и иных событиях путем персонализированной электронной рассылки, если Пользователь дал согласие на получение такой рассылки;
- ✓ предоставление Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта;
- ✓ исполнение договоров, в т.ч. заключенных дистанционным способом на Сайте, возмездного оказания услуг, предоставления услуг, а также учета оказанных Пользователю услуг для осуществления взаиморасчетов;
- ✓ сбор информации о действиях Пользователей на сайте, улучшение качества сайта и его содержания;
- ✓ осуществление иной деятельности в соответствии с Уставом Музея и законодательством, требующей получения от Пользователя Сайта персональных данных.

- Иные цели в соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных в Политехническом музее.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Политехнический музей осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

3.1.1. Конституция Российской Федерации.

3.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации.

3.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации.

3.1.5. Жилищный кодекс Российской Федерации.

3.1.6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.1.7. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

3.1.8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

3.1.9. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

3.1.10. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера".

3.1.11. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

3.1.12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных".

3.1.13. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

3.1.14. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 "Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

3.1.15. Приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 "Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности" (в части касающейся).

3.1.16. Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных".

3.1.17. Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 "Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения".

3.1.18. Иные нормативные правовые акты в сфере защиты персональных данных.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

3.2.1. Договоры, заключаемые между Музеем и субъектами персональных данных.

3.2.2. Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также согласие на передачу персональных данных.

3.2.2.1. Пользователь сайта выражает свое согласие на обработку его персональных данных Музеем путем самостоятельного предоставления и (или) отправки персональных данных через специальные формы, расположенные на сайте.

3.3. В целях реализации положений настоящей Политики Политехнический музей разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики и в Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в Политехническом музее. Музей осуществляет обработку персональных данных в строгом соответствии с заявленными целями их обработки.

4.2. В Музее обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Музея;
- физические лица, состоявшие с Музеем в трудовых отношениях (бывшие работники Музея);
- физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семей работников Музея;

- физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семей бывших работников Музея;
- физические лица, претендующие на замещение должности в Музее;
- физические лица, являющиеся контрагентами Музея;
- физические лица, являющиеся потребителями услуг Музея;
- работники организаций-контрагентов Музея;
- физические лица – индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Музея;
- гости и посетители Музея, члены официальных делегаций, совещательных экспертных и научных органов Музея;
- обучающиеся в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, проходящие практику в Музее;
- пользователи сайта Музея;
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в Политике).

4.3. Обработка Музеем биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, состояния здоровья, в Политехническом музее не осуществляется, за исключением случаев, когда наличие указанных категорий персональных данных предусмотрено формами документов, предъявляемых субъектом в Политехнический музей для обработки (с соблюдением требований ст. 10 Закона о персональных данных).

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Политехническим музеем в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных в Политехническом музее осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.3. В используемых Музеем формах согласия субъекта персональных данных содержится вся необходимая информация, позволяющая однозначно сделать вывод о целях, способах обработки с указанием действий, совершаемых с персональными данными, объеме обрабатываемых персональных данных.

5.4. Музей не осуществляет раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.5. Музей вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных. Ответственность за защиту обрабатываемых персональных данных несет Музей, даже

если обработкой занимается другое лицо.

5.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Трансграничная передача персональных данных в Музее не осуществляется.

5.8. В целях внутреннего информационного обеспечения Музей может создавать справочники и адресные книги, доступные всем работникам Музея. В указанные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, абонентский номер, адрес электронной почты, фотография, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.9. Доступ к обрабатываемым в Музее персональным данным разрешается только работникам Музея, занимающим должности, замещение которых предполагает допуск к персональным данным.

5.10. Музей осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.11. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3. Политики и в Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в Политехническом музее осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Музея.

5.12. Музей принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Музея;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными:
 - ✓ определение должностей Музея, замещение которых предполагает допуск к персональным данным;
 - ✓ реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
 - ✓ хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
 - ✓ получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - ✓ парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
 - ✓ учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;

- ✓ поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
- ✓ иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- принимает организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним, в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- осуществляет ознакомление работников Музея, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Музея в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;
- организует обучение работников Музея, осуществляющих обработку персональных данных;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Музей обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.14. Персональные данные, обрабатываемые в информационных системах Музея, хранятся на серверах Музея на территории Российской Федерации.

5.15. Технические меры защиты персональных данных реализуются техническими средствами защиты информации, прошедшими в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

5.16. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Музее в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 № 236).

5.17. Музей прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки; срок – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;

– истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с его согласия.

5.18. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, Музей прекращает обработку этих данных, если:

– иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

– Музей не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено другим соглашением между Музеем и субъектом персональных данных.

5.19. При обращении субъекта персональных данных в Музей с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Музеем соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Музеем необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Музеем, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Музеем субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Музеем следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

– номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Музеем (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Музеем;

– подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Музей предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает

правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу, или по запросу Роскомнадзора Музей осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Музей на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя, либо Роскомнадзора Музей осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Музеем, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Музей:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Музеем на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 (семидесяти двух) часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Музеем.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Музеем:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 (тридцати) дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные – в течение 30 (тридцати) дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 (семи) рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 (тридцати) дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

– Музей не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

– иное не предусмотрено другим соглашением между Музеем и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляется на основании решения лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Музее.

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Музея.

6.5.5. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО МУЗЕЯ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Контроль за соблюдением в Музее законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Музее законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками Музея законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Музее.

7.3. Периодические проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям законодательства и нормативных документов Российской Федерации и Музея, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Музее.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Музей несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

8.2. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных в структурных подразделениях Музея, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных возлагается на руководителей этих подразделений и работников, допущенных к обработке персональных данных, а также на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Музее.